



Città di Frosinone
Settore Pianificazione Territoriale e Ambiente

PIANO DELLE PERFORMANCE 2017

Il Dirigente
Segretario Generale
Dott. Angelo Scimè

Frosinone, Giugno 2018

PREMESSA

Con deliberazione D.C.C. 17/2017 è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019 e con D.G.C. n. 212/2017 il PEG 2017 ed il Piano della Performance di cui al D.L. 174/12.

Nel piano sono stati previsti, nell'ambito di questo Settore, i seguenti obiettivi strategici che, per la realizzazione, hanno coinvolto in vari modi e tempi, ognuno per le rispettive competenze legati alla qualifica funzionale, tutti i dipendenti del servizio.

Gli obiettivi individuati erano i seguenti:

- Obiettivo 1 - Attività connesse alla predisposizione della pianificazione generale;
- Obiettivo 2 - Aggiornamento modifica del portale dell'Amm.ne per il settore TER;
- Obiettivo 3 - Organizzazione del sistema di prevenzione e protezione D.lgs 81/2008;
- Obiettivo 4 - Condoni edilizi e abusivismo edilizio;
- Obiettivo 5 - Cimitero completamento progetto, soddisfacimento bisogno completamento prc;
- Obiettivo 6 - Definizione della gara servizi cimiteriali e della gestione del verde;
- Obiettivo 7 - Riaccertamento dei residui attivi e passivi;
- Obiettivo 8 - Monitoraggio e riduzione dei tempi del procedimento amm.vo attivato da istanza di parte;

RELAZIONE: Pianificazione Urbanistica

OBIETTIVO 1 - Attività connesse alla predisposizione della pianificazione generale -

Indicatore : Definizione dei piani attuativi interferenti.

Target : Azzeramento pregresso.

Attori : D5 Cardea Demetrio 10%; D1 Spaziani Marco 10%; D1 Faticanti Luca 10%; C2 Archilletti Tiziana 10%; C1 Olsaretti Enrica 10%; D1 Sarracino Giuseppe 10%

Azioni : Analisi, reperimento dati e documentazione di base, stesura elaborati preliminari e definitivi. Verifiche Approvazione cartografia finale.

Tempistica : Maggio/Dicembre

RISULTATI: Come già evidenziato, il raggiungimento dell'obiettivo era strettamente correlato con la richiesta di idoneo stanziamento per la pianificazione, in sede di proposta di PEG ed integrazione DUP, non ancora recepita dall'Amministrazione.

Nelle more, il Servizio Pianificazione ha continuato la fase di livello 1 della micro zonizzazione sismica, facente parte delle cartografie tematiche di analisi generale della pianificazione urbanistica generale.

Pertanto, di concerto con il competente Ufficio della Regione Lazio, si è stabilito di implementare lo studio di micro zonizzazione sismica con lo studio della "condizione limite per l'emergenza" (CLE).

Tale attività, ed in particolare il Piano di Emergenza Comunale costituisce infatti strumento urbanistico sovraordinato e propedeutico al Nuovo Strumento Urbanistico Generale.

Lo studio di cui trattasi, che coinvolge competenze ingegneristiche e architettoniche, è finalizzato a verificare se gli agglomerati edili urbani e le reti viarie di collegamento, in caso di evento sismico disastroso, conservino la loro, anche parziale, integrità, per consentire al sistema di Protezione Civile di agire.

A tal fine, sempre di concerto con la Regione Lazio, sono state contattate le Università di Roma "La Sapienza" e "Tor Vergata" e Cassino, affinché manifestassero il loro interesse ad eseguire tali studi, esplicitando al contempo i relativi costi.

Ad oggi, due Dipartimenti universitari hanno manifestato il proprio interesse all'iniziativa di collaborazione.

Contestualmente, l'Ufficio ha avviato sin dal mese di settembre l'aggiornamento del vigente Piano di Emergenza per renderlo conforme alle più recenti direttive regionali.

La conclusione delle attività è prevista per il mese di dicembre 2018.

Le attività sopra elencate hanno trovato idonea copertura grazie ad un accordo con la Regione Lazio, la quale ha concesso a questo Ente di utilizzare le somme residue dell'originario progetto di micro zonizzazione sismica.

Inoltre, è stata sviluppata una generale attività di ricognizione dei piani attuativi del PRG nel tempo adottati dall'Amm.ne comunale, le cui misure di salvaguardia risultano peraltro scadute e che, a vario titolo, non risultano essere mai stati perfezionati.

L'attività è confluita in differenti proposte di deliberazione per i competenti Organi di Governo dell'Ente, che hanno riguardato:

- Zona CDR - CDU. Revoca adozione Piano Particolareggiato ed atti successivi e disposizioni consequenziali.
- Piano di Recupero "La Selva" approvato in variante al P.R.G. - Integrazione norme tecniche di attuazione.
- Zona Centro Studi Centro Sportivo - Revoca adozione Piano Particolareggiato ed atti successivi e disposizioni consequenziali.
- Pianificazione attuativa dei comprensori di P.R.G. contraddistinti dai nn° 25, 26, 27, 28, 29 e 30 - Atto di indirizzo per l'avvio del procedimento di individuazione di una viabilità primaria di collegamento fra i comprensori e la via Casilina nord.

Per quanto sopra esposto, anche in considerazione del target e degli indicatori prefissati, l'obiettivo è da considerarsi pienamente raggiunto, anche in considerazione delle esigue risorse assegnate al Servizio in sede di micro-organizzazione.

OBIETTIVO 7 - Riaccertamento dei residui attivi e passivi

Indicatore : Titoli per l'iscrizione dei residui

Target : Corretta imputazione

Attori : D5 Cardea Demetrio 10%; D4 Criscuolo Ferdinando 30%; C1 Olsaretti Enrica 20%; C1 Fratini Fabrizia 10%.

Azioni : Ricognizione, individuazione e risoluzione problematiche, fase interlocutorie con ufficio ragioneria e stesura provvedimento Dirigenziale Finale.

Tempistica : Maggio/Dicembre.

RISULTATI: Con riferimento all'attività di coordinatore dei vari Servizi, relativamente all'obiettivo in commento, si attesta l'espletamento puntuale della prevista attività di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, risultanza che ha fatto confluire i dati nel rendiconto per l'anno 2017, attenendosi ai criteri trasmessi e cioè mantenendo come residui (attivi o passivi) unicamente quelli per cui si riscontrano in atti obbligazioni perfezionate ed esigibili alla data del 31-12-2017.

In particolare il risultato è concretizzato in apposita Determinazione dirigenziale di approvazione dei residui, nei tempi e nei modi indicati dal Settore Gestione Risorse.

Per quanto sopra, nel rispetto del target e degli indicatori prefissati, l'obiettivo è da considerarsi raggiunto.

OBIETTIVO 8 - Monitoraggio e riduzione dei tempi del procedimento amm.vo attivato da istanza di parte -

<i>Indicatore</i>	: Percentuale rispetto allo Standard.
<i>Target</i>	: Rispetto dei termini di legge.
<i>Attori</i>	: D5 Cardea Demetrio 10%; D4 Criscuolo Ferdinando 30%; C1 Olsaretti Enrica 20%; C1 Fratini Fabrizia 10%.
<i>Azioni</i>	: Ricognizioni di tutti i procedimenti con individuazione delle problematiche. Definizione schema funzionamento procedure e adozioni provvedimento organizzativo.
<i>Tempistica</i>	: Maggio/Dicembre.

RISULTATI: Continua l'attività di ricognizione dei procedimenti di pianificazione pendenti e per i quali è stata comunque adottata, almeno la relativa proposta di provvedimento conclusivo.

In particolare sono stati definite e trasmesse alla competente dirigenza, le istruttorie dei procedimenti attivati ex art. 28 bis del D.P.R. n° 380/2001, già oggetto della relativa deliberazione da parte del C.C, limitatamente agli obblighi funzionali il soddisfacimento dell'interesse pubblico, assunti dal soggetto proponente.

Occorre altresì evidenziare che le problematiche individuate troverebbero sicuramente una discreta soluzione nel coniugare una proposta di pianificazione di iniziativa pubblica sull'intero territorio comunale, con le esigenze manifestate dalle istanze parte, in un rilevante e pertinente processo di costruzione della città e del territorio.

E' stato infine definito uno schema generale di funzionamento delle procedure e del provvedimento organizzativo.

Occorre ancora richiamare che numerosi procedimenti sono pendenti da lungo tempo, spesso molti anni, e che pertanto la riduzione dei tempi va considerata sempre in relazione alla tempistica pregressa, con obiettivo di ricondurre i medesimi nell'ambito dei termini di legge.

Per quanto sopra, nel rispetto del target e degli indicatori prefissati, considerato l'ordinario carico di lavoro e le risorse assegnate all'Ufficio, che non si è avvalso di nessuna collaborazione esterna, l'obiettivo è da considerarsi raggiunto.

RELAZIONE: Edilizia Privata

OBIETTIVO 2 - Aggiornamento del portale dell'amministrazione per il settore Ter -

<i>Indicatore</i>	: Aggiornamento della modulistica alla nuova normativa.
<i>Target</i>	: Efficacia modulistica.
<i>Attori</i>	: D3 Panella Francesco 10%; C4 Silvestri Michela 30%; B1 Santoro Concetta 20%; B6 D'Annibale Luigi 20%; D1 Spaziani Marci 10%
<i>Azioni</i>	: reperimento dati e documentazione di base, prima versione nuovo link, verifica dati e versione finale con approvazione.
<i>Tempistica</i>	: Maggio/Dicembre

RISULTATI: Si sono svolte in collaborazione dell'Ufficio CED una serie di attività che hanno portato, attraverso modifiche e correzioni, al varo ed alla pubblicazione delle nuova modulistica per poter arrivare (data prevista di "partenza" primi di Luglio 2018), a ricevere tutte le richieste (permessi, S.C.I.A., C.I.L.A., agibilità, certificazioni di destinazione urbanistica ecc.) in formato elettronico.

Per quanto sopra, nel rispetto del target e degli indicatori prefissati, l'obiettivo è da considerarsi raggiunto.

OBIETTIVO 3 - Organizzazione sistema di prevenzione e protezione D.lgs. 81/08 -

<i>Indicatore</i>	: Aggiornamento del personale e del DUVRI
-------------------	---

Target : Ottimizzazione del Servizio.

Attori :

D3	PANELLA	FRANCESCO	10%
D5	CARDEA	DEMETRIO	10%
D6	NANE'	DOMENICO	10%
C1	FRATINI	FABRIZIA	10%
C2	ARCHILLETTI	TIZIANA	10%
B1	BRONZETTI	LUCIA	10%
C5	CARDILLO	MARIA	10%
B7	CICCIARELLI	GIUSEPPE	10%
D4	CRISCUOLO	FERDINANDO	10%
B6	D'ANNIBALE	LUIGI	10%
B1	DI POFI	GERARDINA	10%
D1	FATICANTI	LUCA	10%
C4	MAZZEO	ANNA	10%
C1	OLZARETTI	ENRICA	10%
B7	PELAGALLI	ITALO	10%
D1	PETRILLO	IVANO	10%
B7	QUATRINI	MAURIZIO	10%
B2	SANTONRO	CONCETTA	10%
D1	SARRACINO	GIUSEPPE	10%
C5	SILVESTRI	MICHELA	10%
D1	SPAZIANI	MARCO	10%
C3	TAGLIAFERRI	GIOVANNI	10%
D1	URBANO	DOMENICO	10%
B1	ZOLLI	ANGELA MARIA	10%
B7	ZOVI	KATIA	10%

Azioni : Costituzione ufficio prev. -prot.- analisi; prima versione Duvri, attività di verifica e aggiornamento; versione finale Duvri e relativa approvazione.

Tempistica : Maggio/Dicembre.

RISULTATI: sono state messe e portate a termine le operazioni per far fronte alle incombenze previste dalla normativa di settore, in particolare sono state programmate ed eseguite le visite mediche per il personale assumendo il relativo impegno di spesa con conseguente liquidazione delle spettanze per il medico competente, è stato aggiornato il D.U.V.R.I., si è in procinto iniziare i corsi di aggiornamento e formazione del personale che per motivi di economia gestionali sono stati concordati con il settore LL.PP., sono stati previsti ed assunti impegni di spesa per acquisto di dispositivi di protezione individuali (D.P.I.) per dotare il personale addetto ai sopralluoghi in cantiere delle attrezzature di sicurezza e si sta procedendo al relativo acquisto. Si sta valutando la possibilità di riunire in un unico soggetto il responsabile per entrambi i settori per una migliore gestione di tutta la sicurezza con risparmio di tempo, energie e risorse con una migliore efficienza del servizio stesso.

Per quanto sopra, nel rispetto del target e degli indicatori prefissati, l'obiettivo è da considerarsi raggiunto.

RELAZIONE: Condoni edilizio e Controllo del Territorio

OBIETTIVO 4 - Condoni ed abusivismo edilizio -

<i>Indicatore</i>	: Estensione della proposta di esternalizzazione del condono a tutti i processi di controllo e repressione dell'abusivismo - proposta di progetto.
<i>Target</i>	: Inclusioni condoni 47/85, 724/94, 326/03; sensibile riduzione dei procedimenti-repressione abusivismo pregressi.
<i>Attori</i>	: D1 Faticanti Luca 30% - C4 Mazzeo Anna 20% - B7 Zovi Katia 40% - C5 Cardillo Maria 40% - B6 D'annibale Luigi 20% .
<i>Azioni</i>	: Ricognizione archivio procedimenti edilizi; individuazione e risoluzione problematiche; prima stesura progetto - verifiche; versione finale progetto e approvazione.
<i>Tempistica</i>	: Giugno / Dicembre.

RISULTATI: In relazione all'OBIETTIVO 4, del Piano delle Performance 2017, si evidenzia che la proposta di deliberazione di giunta comunale del 27/12/2016 (TERDG-42-2016 del 27/12/2016) recante ad oggetto "Atto di indirizzo servizio di definizione delle domande di condono edilizio leggi 47/85, 724/94 e 326/03, recava parere di regolarità contabile "negativo".

A seguito della richiesta di aspettativa dell'Architetto Pio Porretta del 02/02/2017 ricoprente il ruolo di Posizione Organizzativa del Servizio fino a quella data, il sottoscritto architetto Luca Faticanti è subentrato con pari mansioni con determinazione dirigenziale 527 dell'8/03/2017; in tale data, risultavano assegnati all'ufficio il Sig. D'Annibale Luigi (cat. B1) ed il Geom. Mazzeo Anna (cat. C5) con ulteriore riduzione di personale in forza della richiamata assenza dell'Architetto Pio Porretta;

Richiamata la nota a firma del sottoscritto prot. n. 14385 del 20/03/2017 avente ad oggetto "RELAZIONE RICOGNITIVA SERVIZIO CONDONO EDILIZIO E CONTROLLO DEL TERRITORIO";

Preso atto dell'assegnazione del personale al Servizio di cui alle disposizioni di servizio dirigenziali

prot. 17543 del 04/04/2017 Sig. ZIVI KATIA (Applicata - Cat. B1)

prot. 19441 del 13/04/2017 Sig. CARDILLO MARA (Istruttore Amministrativo - Cat. C5)

prot. 21620 del 28/04/2017 Geom. TIZIANA ARCHILLETTI (Istruttore Tecnico- Cat. C2)

di seguito si riporta l'elenco delle attività svolte dallo scrivente Servizio per l'annualità 2017:

ABUSIVISMO EDILIZIO

SOPRALLUOGHI:

1. Sopralluoghi con esito negativo n.15
2. Sopralluoghi con esito positivo n.17

ORDINANZE:

Ordinanze di Sospensione Lavori:

1. n. 411/17 - Ditta:Lazarova Alica
2. n. 116/17 - Ditta: Gigante Carmela
3. n. 117/17 - Ditta:Immobiliare Quattro
4. n. 166/17 - Ditta:Banfi Vincenzo
5. n. 205/17 - Ditta:Minotti Angelantonio
6. n. 245/17 - Ditta:Turriziani Lino
7. n. 464/17 - Ditta:Mastracco Lea

Ordinanze di Demolizione Lavori:

1. n. 344/17 - Ditta: Arduini Tommaso
2. n. 346/17 - Ditta: D'aversa Italia
3. n. 339/17 - Ditta: Minotti Angelantonio
4. n. 361/17 - Ditta: Del Torto Rosa
5. n. 362/17 - Ditta: D'Aversa Ernesto
6. n. 436/17 - Ditta: Savicar
7. n. 437/17 - Ditta: Soc. Gesi Auto
8. n. 147/17 - Ditta: Capoccia Fabio
9. n. 259/17 - Ditta: Marini Bernardina
10. n. 260/17 - Ditta: Marini Giuseppe
11. n. 295/17 - Ditta: Paniccia Massimo
12. n. 497/17 - Ditta: Piccoli Gina
13. n. 385/17 - Ditta: Scaccia Maria Teresa

14. n. 496/17 - Ditta: Mastronardi Roberto

15. n. 500/17 - Ditta: Bruni Antonio

16. n. 557/17 - Ditta: Raponi Bruno

17. n. 558/17 - Ditta: Mastracco Lea

Ordinanze di Acquisizione:

1. n. 396/17 - Ditta: Nobili Domenico

Ordinanze di Ingiunzione pagamento sanzione L. 15/08:

1. n. 397/17 - Ditta: Alviani Liberata

2. n. 402/17 - Ditta: Mascetti Magliocco Giulio

3. n. 403/17 - Ditta: Montini Fabrizio

4. n. 494/17 - Ditta: Di Girolamo Angela

5. n. 495/17 - Ditta: Bosco Giovanni

6. n. 496/17 - Ditta: Condominio Via Ceccano

7. n. 497/17 - Ditta: Sbardella Paolina

8. n. 498/17 - Ditta: Turriziani Elena

9. n. 499/17 - Ditta: Alviani Franco

10. n. 398/17 - Ditta: Arduini Sante

11. n. 400/17 - Ditta: Magliocco Santa

12. n. 408/17 - Ditta: Del Prete Italia

13. n. 399/17 - Ditta: Ceccarelli Mario

Note Enti:

1. Del Torto Rosa Nota Genio Civile del 19/07/2017 p. 35675

2. Banfi Vincenzo Verifica regolarità urbanistica immobile Via Dei Volsci, del 03/08/2017 p. 38273

Determine di iscrizione a ruolo delle somme inerenti le sanzioni L. 15/08:

1. Det/1740/2017 del 06/07/2017 - Crediti derivanti da sanzioni amministrative. Richiesta riscossione coattiva

2. Det/2647/2017 del 30/10/2017 - Crediti derivanti da sanzioni amministrative. Richiesta riscossione coattiva

Deliberazioni di Giunta Comunale:

1. DGC/181/2017 - Destinazione dei proventi delle sanzioni di cui all'art. 31 c. 4 bis - DPR 380/01, per la demolizione e remissione in pristino delle opere abusive per l'acquisizione ai sensi dell'art. 31 c. 4 ter - DPR 380/01 - Variazioni di bilancio

2. DGC/289/2017 - Variazioni di bilancio per demolizioni opere abusive e riorganizzazione competenze Settori e Servizi in materia di abusivismo edilizio

3. DGC/423/2017 - Rateizzazione degli importi sanzionatori per i provvedimenti ai sensi del DPR 380/01

4. Relazione integrativa - Determinazione dell'indennità risarcitoria prevista dall'art. 167 del D.Lgs. n. 42/04. Modifica del Regolamento di attuazione approvato con delibera C.C. n. 16/2003 come modificato dalla delibera C.C. n. 6/2006.

ATTIVITA' INFORMATIVA PER PROCURA DELLA REPUBBLICA

1. OGGETTO: Demolizione opere abusive - Comunicazione dei nominativi dei soggetti per cui l'Amministrazione ha approvato la variazione di Bilancio (D.G.C. n. 289/2017) per la demolizione delle opere abusive imputabili ai medesimi.

DESTINATARIO: Procura Generale della Repubblica presso la corte d'appello di Roma, Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.

PROT.: 35555 del 18/07/2017

2. OGGETTO: Relazione stato definizione procedimenti di cui alla convocazione della Procura Generale della Repubblica presso la corte d'appello di Roma - Ufficio Esecuzioni Penali.

DESTINATARIO: Procura Generale della Repubblica presso la corte d'appello di Roma.

PROT.: 36435 del 24/07/2017

3. OGGETTO: Demolizione opere abusive - Comunicazione inerenti l'attività dell'ufficio in relazione alle posizioni di abuso: MINOTTI NICOLA, MORRONE ELISA PAOLA, MONTINI FABRIZIO e MONTINI RANIERO, PAPETTI ROBERTO.

- DESTINATARIO: Procura Generale della Repubblica presso la corte d'appello di Roma, Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 39893 del 17/08/2017
4. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 6/2003 reg. demolizioni -
DITTA: MAGLIOCCO SANTA.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 33207 del 05/07/2017
5. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 21/2012 reg. demolizioni -
DITTA: CECCARELLI MARIO.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 33202 del 05/07/2017
6. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 17/2007 reg. demolizioni -
DITTA: MASCETTI MARIA DOMENICA.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 33195 del 05/07/2017
7. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 17/2007 reg. demolizioni -
DITTA: MASCETTI MARIA DOMENICA.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 33195 del 05/07/2017
8. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 15/2007 reg. demolizioni -
DITTA: TURRIZIANI ELENA.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 331035 del 05/07/2017
9. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 1/2014 reg. demolizioni -
DITTA: ALVIANI FRANCO.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 32607 del 03/07/2017
10. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 53/2007 reg. demolizioni -
DITTA: ERME MARIA PIA.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 32937 del 04/07/2017
11. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 13/2007 reg. demolizioni -
DITTA: QUATTROCIOCCHI SISTO E FAIOLA FERNANDA - attuale proprietario ALTOBELLI GIANNI.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 32775 del 04/07/2017
12. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 1/2013 reg. demolizioni -
DITTA: D'ARCE NICOLA E D'ARCE CLAUDIO.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 32918 del 04/07/2017
13. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 6/2007 reg. demolizioni -
DITTA: DI SILVIO ADRIANO.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 35800 del 19/07/2017
14. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 6/2007 reg. demolizioni -
DITTA: NOBILI DOMENICO.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 38797 dell' 08/08/2017
15. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 10/2016 reg. demolizioni -
DITTA: MAGLIOCCO GIULIO.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 38799 dell' 08/08/2017
16. OGGETTO: Demolizione opere abusive - RICHIESTA INFORMAZIONI -N. 05/2017 reg. demolizioni -
DITTA: TRUGLIA LUCIANO.
DESTINATARIO: Procura della Repubblica presso il Tribunale di Frosinone.
PROT.: 52712 del 31/10/2017

AZIONE DI SOTTRAZIONE DEI PATRIMONI ACCUMULATI DALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA.
BENI IMMOBILI CONFISCATI. ATTIVITA' (MONITORAGGIO - SOPRALLUOGHI) FINALIZZATE ALLA
LORO DESTINAZIONE

1. OGGETTO: Azione di sottrazione dei patrimoni accumulati dalla criminalità organizzata.

Beni immobili confiscati – attività finalizzate alla loro destinazione.

nota N. 49/5-51-7 "R" del 21/06/2017

nota N. 49/5-51-7 "R" del 22/06/2017

DESTINATARIO: Prefettura di Frosinone, Comando Provinciale dei Carabinieri - Nucleo investigativo di Frosinone.

PROT.: 43413 dell' 11/09/2017

SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO EDILIZIO - REGIONE LAZIO (SIGAE)

1. Attivazione del Sistema Informativo Geografico dell'Abusivismo Edilizio, in ottemperanza agli obblighi di cui alla L.R. 15/08 art. 10, comma 3 e Delibera di Giunta Regionale n. 8 del 19/01/2016
2. Utilizzo del SIGAE mediante INSERIMENTO PRATICHE ED ALLEGATI: n. 63 annualità 2016/2017 + aggiornamenti.

ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'AVVOCATURA COMUNALE

1. Abuso Bonelli Ugo, Francesco e Daniele (ex Morrone Elisa Paola)
2. Abuso Banfi Vincenzo
3. Abuso Paniccia Massimo
4. Abuso Condominio Via Ceccano
5. Abuso Savicar

CONDONO EDILIZIO

CONCESSIONI IN SANATORIA RILASCIATE

	POS.	DITTA	VIA	CONCESSIONE
1.	1904/85	SCACCIA AMATO	Via Mola di Torrice	DEL16/03/2017 n. 12275/S
2.	1286/03	CECCARELLI ANTONIO	Via S. Giuliano	DEL 16/03/2017 n. 12274/S
3.	1501/03	PERNASELCI AUGUSTO	Via Del Poggio	DEL16/03/2017 n. 12277/S
4.	2807/85	D'ALESSANDRIS SAVERIO	Via Colle Timio	DEL 03/08/2017 N. 12300/S
5.	1888/85	CECCARELLI LUIGI	Via Maria	DEL 03/08/2017 N. 12298/S
6.	2104/94	TURRIZIANI PATRIZIA	Via F. delle Monache	DEL 03/08/2017 N. 12297/S
7.	1711/94	D'ALESSANDRIS ALESSANDRO	Via Colle Timio	DEL 03/08/2017 N. 12299/S
8.	1019/85	SORBI GIANFRANCO E PAOLO	Via Le Rase	DEL 08/08/2017 N. 12301/S
9.	324/94	PICISTRELLI MASSIMILIANO	Via Cosenza	DEL 18/08/2017 N. 12302/S
10.	9/85	APPONI CARLA EX FERNANDO	Via Tiburtina	DEL 21/08/2017 N. 12303/S
11.	2562/85	D'ARPINO TERESA	Via Maria	DEL 19/09/2017 N. 12314/S
12.	3339/85	VENTURI GIOVANNI	Via Selva Casilina	DEL 25/09/2017 N. 12316/S
13.	941-731/85	BRACAGLIA EVANGELISTA	Via Maria	DEL 25/09/2017 N. 12316/S
14.	2562/85	D'ARPINO TERESA	Via Maria	DEL 19/09/2017 N. 12314/S
15.	4240/85	TRACIA MATILDE	Via A. Paleario	DEL 03/10/2017 N. 12321/S
16.	412/03	MARINI MARIA CRISTINA	Via Cisterna	DEL 04/10/2017 N. 12322/S
17.	519/85	LANZI FIHLIPPE	Via Termini d'Alatri	DEL 10/10/2017 N. 12323/S
18.	698/03	TAGLIENTE ANGELO	C/so Lazio	DEL 11/10/2017 N. 12324/S
19.	113-114/03	TRUGLIA LUCIANO	Colle Roffio	DEL 30/10/2017 N. 12326/S
20.	115/03	TRUGLIA FABRIZIO	Colle Roffio	DEL 30/10/2017 N. 12325/S

RICHIESTA INTEGRAZIONI:

1.	Banfi Vincenzo	Via Cisterna	del 05/07/2017 prot. n.33257
2.	Liburdi Aristeo	Via Colle Timio	del 11/07/2017 prot. n. 34362, 34356
3.	Lisi Ettore ed altri	Via S. Giuseppe	18/07/2017 prot. n. 35541, 35533, 35529
4.	Tracia Matilde	P.zza Diamanti	let. del 07/09/2017 prot. n. 42611
5.	Urbani Mario	Via A. Fabi	let. del 11/09/2017 prot. n. 42960
6.	Nutus Kim Luciana Silvana	Via Fornaci	del 14/09/2017 prot. n. 43899

7.	Tammaro Angelina	Via Capo Barile del 30/10/2017	prot. n. 52533
8.	Carfagna Tullio DINIEGHI	Via Capo Barile del 30/10/2017	prot. n. 52544
1.	Ferri Santino	Via Gaeta del 01/06/2017	prot. n. 27821
2.	Raponi Bruno	Via La Torre del 19/07/2017	prot. n. 35766

RELAZIONE: Servizi Ambientali

OBIETTIVO 5 - Cimitero completamento progetto, soddisfacimento bisogno completamento pro-

<i>Indicatore</i>	: Proposta di progetto;
<i>Target</i>	: Pareggio dei fabbisogni;
<i>Attori</i>	: D6 Nanè Domenico 20% - D1 Urbano Domenico 50% - C1 Fratini Fabrizia 30% - B1 Zolli Angelamaria.
<i>Azioni</i>	: Analisi e reperimento dati - Individuazione e risoluzione problematiche, Stesura progetto preliminare - Progetto definitivo - Verifiche - Versione progetto finale;
<i>Tempistica</i>	: Maggio / Dicembre.

RISULTATI: Come già indicato nelle proposte di modifica al DUP e per una più incisiva gestione delle sepolture, superando la continua situazione di emergenza palesata dagli uffici in tema di disponibilità di loculi in quanto, pur avendo provveduto alla realizzazione di numerose opere cimiteriali nel corso degli anni, il tasso di mortalità assieme alle croniche problematiche circa la presenza di loculi di natura provvisoria da convertire in definitivi, è risultato necessario ed urgente provvedere alla realizzazione di ulteriori loculi per sopperire a tale esigenza .

L'analisi ed il reperimento dei dati ha evidenziato:

- un "fabbisogno pregresso", costituito da circa 600 soggetti aventi titolo ad occupare un loculo di carattere "provvisorio";
- la necessità di compensare con idonea collocazione i titolari di diritti derivanti dall'assegnazione dei loculi danneggiati e/o inservibili per cause di diverso in tipo il cui numero residuo è di 63 utenti con una necessità di n. 100 loculi;
- le necessità ordinarie annuali stimate in n. 330 loculi di cui n. 320 loculi effettivamente realizzati nel corso dell'anno 2016.

Per le finalità e gli obiettivi di peg, si è programmata, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 500 del 23/11/2016, la realizzazione di complessivi 1528 in zona C2 del vigente P.R.C. e di ulteriori potenziali 3.000 loculi, il tutto in attuazione (con o senza ulteriori incrementi) delle previsioni costruttive a completamento del civico cimitero che, secondo un conto sommario, vede con i primi millecinquecento il soddisfacimento del fabbisogno pregresso e con gli altri tremila la copertura di circa cinque sei anni ulteriori.

Secondo il piano economico finanziario di cui alla citata DGC n.500/2016 è stata approvata la realizzazione di n. 832 loculi per l'anno 2016 e n. 696 loculi per l'anno 2017, sia per soddisfare il fabbisogno annuale di circa 330 sepolture e sia per sopperire al decennale problema dei loculi provvisori e delle sepolture danneggiate.

Nel corso dell'anno 2017 è stato attuata la 1^a fase con la realizzazione di n. 832 loculi come da programma.

Secondo la tempistica fissata dagli obiettivi, relativamente alla 2^a fase della DGC n. 500/2016, oggetto dell'obiettivo, ai fini della copertura finanziaria dell'appalto dei 696 loculi per l'anno 2017, con Determinazione Dirigenziale n. 2914 del 30-11-17 è stato approvato lo schema di bando pubblico per la concessione, in prenotazione, dei nuovi loculi da realizzarsi, procedura necessaria e indispensabile per finanziare, in parte con detti fondi ed in parte con fondi di bilancio, la realizzazione dei loculi.

In ogni caso con Determinazione Dirigenziale n. 3325 del 29-12-17 è stato affidato l'incarico di progettazione architettonica esecutiva.

Le procedure per il nuovo appalto di realizzazione delle opere sono previste nell'anno 2018.

Le prestazioni, pertanto, sono state tutte eseguite nei limiti di spesa fissati dal peg assegnato al servizio e secondo gli obiettivi di peg .

OBIETTIVO 6 - definizione della gara servizi cimiteriali e della gestione del verde.

<i>Indicatore</i>	: Bando di gara
<i>Target</i>	: Svolgimento della gara.
<i>Attori</i>	: D6 Nanè Domenico 20% - D1 Urbano Domenico 50% - C1 Fratini Fabrizia 30% - B1 Zolli Angelamaria.
<i>Azioni</i>	: Predisposizione atti tecnici/amministrativi - Attività di verifica e approvazione procedura - Interlocutorie, richiesta di pareri vari - Proposta finale con ufficio ragioneria - Stesura provvedimento dirigenziale finale.
<i>Tempistica</i>	: Giugno / Dicembre.

RISULTATI: Con la deliberazione G.C. n. 500 del 23-11-2016, questa Amministrazione aveva disposto la programmazione delle attività, interventi e gestione del civico cimitero tra le quali l'esternalizzazione dei servizi cimiteriali con l'indizione di gara pubblica per i servizi di polizia mortuaria, custodia e guardiana. Con la stessa deliberazione il servizio di manutenzione del verde cimiteriale veniva aggregato all'appalto della cura del verde cittadino; i servizi manutentivi edili e impiantistici a specifico appalto; i servizi di pulizia da aggregare ai servizi di pulizia degli immobili comunale.

Per tali decisioni della G.C. questo servizio aveva proceduto alla predisposizione ed approvazione degli di gara con D.D. 3446 del 29 dicembre 2016, procedura perfezionata con D.D. 130/2017 e richiedendo l'indizione all'ufficio gare del Settore Governance, il quale nel mese di aprile 2017, aveva predisposto la procedura di pubblicazione.

Analogamente per gli indirizzi dell'amministrazione citati nella DGC n.500/2016 questo Servizio ha predisposto, per l'approvazione, gli atti di gara per la manutenzione ordinaria del verde pubblico includendo, nelle aree cittadine, anche il verde cimiteriale. (in atti al 13-03-2017).

Per i successivi accadimenti e modifiche nell'assetto del servizio con il cambiamento del Dirigente e l'insediamento della nuova Amministrazione e della nuova Giunta Comunale, le procedure messe in atto hanno subito un fermo dovuto ad una diversa articolazione sia dei servizi di gestione del cimitero che della cura e manutenzione del verde, concretizzatosi con un diverso atto d'indirizzo della Giunta Comunale che, con la DGC 34 del 24-01-18 ha previsto di includere tra i servizi cimiteriali da esternalizzare, anche la manutenzione delle aree a verde, la pulizia, l'illuminazione votiva e i servizi di manutentivi e impiantistici.

Le prestazioni, pertanto, sono state tutte eseguite nei limiti di spesa fissati dal Peg assegnato al servizio e secondo gli obiettivi di Peg .