



## COMUNE di FROSINONE

Determinazione Dirigenziale

Numero  
DET / 182 / 2013

Data  
25-01-2013

Oggetto: Settore Sviluppo Economico e Promozione della Città - Conferimento incarico di Posizione Organizzativa e di specifiche responsabilità

### Settore I – Attività Economiche e Produttive

#### IL DIRIGENTE

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 20 del 16/1/2013 nella quale all'interno del Settore Sviluppo Economico e Promozione della città - Servizio Promozione della Città, è stata individuata n.1 posizione di Responsabile di Posizione Organizzativa;

#### Considerato che

- l'individuazione di tale posizione organizzativa è demandata al Dirigente con atto motivato e previa compilazione delle schede individuali del personale appartenente alla Categoria D;
- a tal fine sono state compilate da parte del Dirigente le schede del personale di categoria D appartenenti al Settore Sviluppo Economico e Sviluppo della Città, sulla base dell'esperienza acquisita all'interno dell'Ente, della capacità professionale desumibile da titoli di studio, professionali, specializzazioni, iscrizioni ad Albi professionali ed in relazione all'attitudine alle funzioni direzionali, all'orientamento al risultato e alla capacità di gestire l'innovazione;

Ritenuto che il Servizio Promozione della Città richiede da parte del responsabile di P.O. assunzione diretta di elevate responsabilità in considerazione sia alla continua evoluzione ed aggiornamento della normativa di riferimento, sia alla complessità degli atti, sia in relazione alla complessità delle azioni necessarie per l'attuazione della semplificazione delle attività amministrative sui procedimenti, sia infine per l'organizzazione ed il coordinamento del personale attribuito alla funzione;

Considerata la necessità di attribuire una Posizione Organizzativa, in considerazione della rilevanza delle funzioni e responsabilità, al Servizio Promozione della Città;

Rilevato, altresì, di individuare le seguenti attività, di seguito elencate, rinviando gli obiettivi strategici in sede di approvazione del PEG in funzione delle risorse assegnate, che dovranno essere realizzati dall'incaricato di Posizione Organizzativa, fermo restando quanto previsto nell'attuale sistema di misurazione e valutazione per le posizioni organizzative come da allegata scheda di valutazione (allegato 1) sulla performance organizzativa e individuale:

#### Attività:

- Coordinamento dei n.3 Uffici istituiti nel Servizio: Ufficio C.O.L. e Politiche Giovanili, Ufficio Sport, Ufficio Cultura
- Relazioni con il pubblico


- o Organizzazione Attività sportive, culturali e tempo libero
- o Redazione di delibere, determinazioni, regolamenti e atti vari;
- o Supervisione delle attività del Servizio di Promozione della città
- o Responsabilità di procedimento acquisizione entrate
- o Richiesta contributi ai vari Enti di riferimento
- o Tenuta e aggiornamento Albo delle Associazioni

**Considerato** che, a seguito degli adempimenti previsti nella citata deliberazione, possa essere individuata quale titolare di posizione organizzativa la Sig.ra Daniela Bordignon, la quale possiede le caratteristiche essenziali e professionali per svolgere in modo professionale e proficuo per l'Amministrazione la complessità degli atti amministrativi ed organizzativi con assunzione diretta delle responsabilità di prodotto e di risultato richiesti;

#### DETERMINA

1. Per le motivazioni espresse nella parte narrativa, di conferire l'incarico di posizione organizzativa al Funzionario Sig.ra Daniela Bordignon in qualità di responsabile del Servizio Promozione della Città a far data dal 28/01/2013 e fino al 31/12/2013;
2. Stabilire in via provvisoria in Euro 7.746,85 annue lorde, la retribuzione di posizione attribuita alla Posizione Organizzativa, nelle more della ripesatura che l'O.I.V. potrebbe effettuare in base a quanto stabilito dalla Giunta comunale con delibera n.20/2013;
3. Individua nella misura massima del 20% della retribuzione di posizione, in proporzione ai mesi incaricati, la retribuzione di risultato che sarà corrisposta in un'unica soluzione dopo che sarà stata effettuata la valutazione dei risultati raggiunti, come indicati nelle premesse;
4. L'incaricato assicurerà, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, anche esterna, lo svolgimento di funzione di direzione del Servizio Promozione della Città così come indicato all'art.27 del regolamento di organizzazione, nonché curerà il coordinamento delle attività dei 3 Uffici istituiti all'interno del Servizio ( Ufficio C.O.L. e Politiche Giovanili, Ufficio Sport, Ufficio Cultura ) essendo le sole su citate attribuzioni assentibili alla responsabilità della Posizione Organizzativa;
5. La Responsabilità del Procedimento comporta per il menzionato Responsabile la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente al singolo procedimento, fatta eccezione dell'adozione del provvedimento finale di competenza del Dirigente del Settore o del titolare di Posizione Organizzativa, se delegata.
6. L'incarico comprende funzioni vicarie del Dirigente in caso di sua assenza od impedimento.
7. Il predetto incarico potrà essere revocato in caso di riorganizzazione degli uffici e servizi che incidano sulle funzioni attribuite o in c/cso di revisione dei criteri disposti dalla Giunta Comunale o per mancato raggiungimento degli obiettivi come sopra individuati.

Per accettazione

 28/01/2013

Il Dirigente  
D.ssa Palmira Bruni



Data Stampa : 25-01-2013