



COMUNE di FROSINONE

**Deliberazione della
Giunta Comunale**

Numero
DGC / 441 / 2015

Data
07 ottobre 2015

Oggetto: Manuale Operativo inerente il sistema di conservazione sostitutiva - DPCM 3 Dicembre 2013, n. 3.

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemilaquattordici** addì **sette** del mese di **ottobre** alle ore **16,00** e seguenti, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente T.U. 18.08.2000, n. 267 e dallo Statuto vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta.

All'appello risultano :

| | Presenti | Assenti |
|---|----------|----------|
| 1. Sig. Nicola Ottaviani - Sindaco | P | |
| 2. Sig. Francesco Trina - Vice Sindaco | P | |
| 3. Sig.ra Ombretta Ceccarelli - Assessore | P | |
| 4. Sig. Gianpiero Fabrizi - Assessore | P | |
| 5. Sig. Carlo Gagliardi - Assessore | | A |
| 6. Sig. Riccardo Mastrangeli - Assessore | P | |
| 7. Sig. Massimo Renzi..... - Assessore | P | |
| 8. Sig. Fabio Tagliaferri... - Assessore | | A |
| 9. Sig.ra Rossella Testa - Assessore | P | |
| TOTALI | 7 | 2 |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Angelo Scimè il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza l'Avv. Nicola Ottaviani nella sua qualità di Sindaco dichiara aperti i lavori ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Riproduzione cartacea del documento informatico
sottoscritto digitalmente dal Segretario Generale - Dott. SCIME' ANGELO
e dal Sindaco - Avv. NICOLA OTTAVIANI
ai sensi dell'art. 20 e 22 del D.lgs.82/2005

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione presentata dal Segretario Generale;

VISTO

- il D.Lgs. n. 82/2005 e successive modificazioni e integrazioni (C.A.D. - Codice dell'Amministrazione Digitale), in particolare il Capo III° - "Formazione, Gestione e Conservazione dei Documenti Informatici" ed il Capo VII° - "Regole Tecniche";
- l'art. 44 comma 1-bis del D.lgs. n.82/2005 secondo cui il sistema di conservazione dei documenti informatici è gestito da un responsabile;
- Il D.P.C.M. 3 Dicembre 2013, (pubblicato in G.U. n. 59 del 12/03/2014) con cui, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del C.A.D. sono state dettate le regole tecniche in materia di sistema di conservazione;
- il D.P.C.M. 13 Novembre 2014 (pubblicato in G.U. 12 gennaio 2015, n. 8) recante "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi del C.A.D. ;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 11/02/2015 – "Piano di Informatizzazione Art. 24, c. 3-bis del D.L. 90-2014;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 15/04/2015 – "Nomina del Responsabile per la conservazione dei documenti informatici – Art. 7, comma 3 DPCM 3.12.2013;

EVIDENZIATO che ai sensi del citato D.P.C.M. 3 dicembre 2013, è necessario provvedere alla redazione ed approvazione del "Manuale Operativo" inerente la conservazione sostitutiva dei documenti informatici entro la data prescritta del 11.10.2015;

RITENUTO opportuno approvare il "Manuale Operativo" allegato alla presente deliberazione;

ACQUISITO il parere favorevole da parte del Segretario Generale, Dott. Angelo Scimè, circa la regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Rilevato che tale proposta di deliberazione non comporta alcun onere a carico del bilancio comunale;

Con voto unanime legalmente espresso,

DELIBERA

1. Di approvare il "Manuale Operativo" inerente la conservazione sostitutiva dei documenti informatici dell'Ente a norma del DPCM 3 del 3.12.2013;
2. Di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Riproduzione cartacea del documento informatico
sottoscritto digitalmente dal Segretario Generale - Dott. SCIME' ANGELO
e dal Sindaco - Avv. NICOLA OTTAVIANI
ai sensi dell'art. 20 e 22 del D.lgs.82/2005

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente
Avv. Nicola Ottaviani

Il Segretario Comunale
Dott. Angelo Scimè

Del presente atto deliberativo viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi del T.U. 18.08.2000, n. 267.

Data di pubblicazione 09.10.2015.

Utente : ANTONUCCI ANTONIO
Rif. : **SDG - 152 - 2015 / A** - 06-10-2015

Data Stampa : 08-10-2015

Riproduzione cartacea del documento informatico
sottoscritto digitalmente dal Segretario Generale - Dott. SCIME' ANGELO
e dal Sindaco - Avv. NICOLA OTTAVIANI
ai sensi dell'art. 20 e 22 del D.lgs.82/2005